



Raport anual

pentru anul 2021

I. Management și administrare

(A) Acest raport este completat de:

Denumirea organizației și acronimul dacă există: Asociația Obștească Centrul de Reabilitare Medico-Socială pentru Persoane cu Vedere Slabă „LOW VISION” (în continuare - Centrul „LOW VISION”)	Numărul de telefon: +373 (0)22240330/(0)68284528
Adresa: Republica Moldova, municipiul Chișinău, strada Romană nr. 1, MD-2005	Numărul de fax: -
	Adresa e-mail: lowvision2020@gmail.com
Persoana de contact: Tatiana GHIDIRIMSCHI	

(B) **Organizația este:** asociație obștească
- reprezentanță/filială a organizației internaționale
- instituție privată

(C) **Indicați tipul organizației:** republicană
- locală
- internațională

și raza de activitate a organizației Centrul „LOW VISION” prestează servicii pentru beneficiari de pe întreg teritoriul țării

(D) Indicați numele și funcția conducătorului organizației

Numele conducătorului Tatiana GHIDIRIMSCHI	Funcția Director, medic oftalmolog, doctor în științe medicale
---	--

(E) Indicați numele fiecărui membru al organului executiv de conducere:

Adunarea Generală

GHIDIRIMSCHI	Tatiana	Republica Moldova
BAKKETEIG	Hans Bjorn	Norvegia
CELAN	Larisa	Republica Moldova
GAVRILIȚĂ	Maria	Republica Moldova
LEAHU	Emilia	Republica Moldova
STRECHIE	Maria	Republica Moldova
ZOLOTCO	Ludmila	Republica Moldova

(F) Indicați numele și funcția angajaților organizației:

Tatiana GHIDIRIMSCHI	Director, medic oftalmolog
Ludmila ZOLOTCO	Asistentă medicală
Irina ȘIȘIANU	Contabil-șef
Valentina SURUCEANU	Responsabil comunicare și relații cu publicul
Maria OSMATESCO	Infirmieră

I. Care este numărul de voluntari și membri ai organizației

Membri	Voluntari
7	0

II. Raport de activitate și realizări**(A) Care sunt scopurile statutare ale organizației?**

a) Reabilitarea medico-socială a persoanelor cu vedere slabă în vederea integrării lor în viața socială.
b) Obiectivele Asociației:
c) Acordarea serviciilor de reabilitare medico-socială pentru persoane cu vedere slabă în baza unei planificări individualizate cu implicarea familiei;
d) Formarea unui sistem complex de asistență medicală și psihopedagogică;
e) Crearea infrastructurii de informare și reabilitare medico-socială a persoanelor cu vedere slabă;
f) Extinderea serviciilor medico-sociale prin crearea, dezvoltarea și implementarea serviciilor medicale

(B) Care sunt programele și activitățile de bază ale organizației?

Pentru atingerea scopului și sarcinilor Asociația efectuează următoarele acțiuni:
a) Elaborarea unor metode, concepte, idei în ceea ce privește cunoașterea și studierea situației persoanelor cu vedere slabă;
b) Organizarea și participarea la seminare, conferințe, întruniri, lecții etc., în vederea realizării scopurilor statutare cu atragerea specialiștilor calificați în domeniile prioritare de activitate ale Asociației;
c) Analiza problemelor de ordin socio-juridic cu care se confruntă societatea Republicii Moldova, care au impact nemijlocit asupra drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor cu vedere slabă;
d) Acordarea de asistență medico-socială specializată persoanelor cu vedere slabă;
e) Acordarea, în conformitate cu cerințele legislației, a asistenței consultative, analiză, evaluare, monitorizare în problematica medico-socială a persoanelor cu vedere slabă;
f) Elaborarea, implementarea/realizarea, evaluarea și monitorizarea diferitelor proiecte la nivel local/national în scopul dezvoltării serviciilor medico-sociale adresate persoanelor cu vedere slabă.
g) Stabilirea relațiilor de parteneriat cu instituțiile de la nivel central (Ministerul Sănătății, Ministerul Protecției Sociale, Familiei și Copilului) și organizații neguvernamentale specializate în domeniu cum ar fi Societatea Orbilor din Republica Moldova, organizații filantropice ș.a.

(B) Care au fost activitățile concrete ale organizației și numărul de beneficiari în anul precedent?

<p>1. Acordarea serviciilor de examinare și reabilitare medico-socială pentru persoane cu vedere slabă în baza unei planificări individualizate:</p> <ul style="list-style-type: none">- au fost oferite 1019 servicii de examinare și reabilitare, dintre care 449 primar și 570 secundar;- 24,64% din totalul consultațiilor au fost acordate copiilor, iar 75,36% – adulților;- 45,34% din servicii au fost acordate bărbaților, iar 54,66% – femeilor;- 60,15% din beneficiari provin din mediul urban, iar 39,85 – rural.
<p>2. Formarea unui sistem complex de asistență medicală și psihopedagogică Acest obiectiv este realizat prin ridicarea nivelului de calificare și profesionalism a personalului centrului. Pe parcursul anului 2021 colaboratorii Centrului au beneficiat de specializări și formări profesionale.</p>
<p>3. Extinderea colaborărilor și parteneriatelor în vederea ameliorării calității serviciilor și optimizării accesibilității serviciilor de reabilitare cu:</p> <ul style="list-style-type: none">- Compania Națională de Asigurări în Medicină (CNAM)- Alianța Organizațiilor pentru Persoane cu Dizabilități din Republica Moldova (AOPD)- Biserica lui Isus Hristos a Sfinților Zilelor din Urmă în Republica Moldova- Asociația Obștească "INIMI SOLIDARE" din Republica Moldova
<p>4. Deplasări în teren și Consultații centralizate în cadrul:</p> <ul style="list-style-type: none">- Liceul Teoretic cu profil tehnologic pentru copii cu vederea slabă, municipiul Chișinău – 82 beneficiari ai dispozitivelor asistive donate – 4 CCTV – uri și 1 CCTV cu cameră de luat vederi,- Grădinița nr.135 pentru copii cu deficiențe de vedere, municipiul Chișinău – 11 beneficiari- Grădinița nr. 44 pentru copii cu deficiențe de vedere, orașul Tiraspol – 7 beneficiari- Penitenciarul nr.9 – Pruncul, municipiul Chișinău – 55 beneficiari- Centrul OPTIC PLUS, municipiul Comrat – 11 beneficiari- Centrul Republican de Reabilitare pentru Copii (CRRC) – 6 beneficiari
<p>5. Suport metodologic și instruire universitară Colaborarea pe dimensiunea instruire și suport metodologic cu Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” (USMF) se materializează prin oportunitățile de instruire privind dispozitivele asistive/de ajutor vizual și oportunitățile de stagiere pentru studenții de la specialitatea Optometrie.</p>
<p>6. Advocacy și Sensibilizarea opiniei publice privind situația persoanelor cu vedere slabă și posibilitățile de reabilitare a acestora Activitățile de advocacy și sensibilizare a opiniei publice privind situația, nevoile și oportunitățile persoanelor cu vedere slabă au continuat să fie o prioritate în 2021, pe care le-am putut promova prin intermediul rețelelor de socializare sau mijloace media.</p> <ul style="list-style-type: none">- Intervenție pentru marcarea "Ziua mondială de luptă împotriva diabetului zaharat" - 14.11.2021- Atelierul online DIAfest - ediția din 2021 a fost dedicată centenarului insulinei – 20.11.2021- Atelier privind abordările transversale și condițiile pentru dezvoltarea incluzivă - 23-25 iunie 2021/01-02 iulie 2021- Raport alternativ la cea de-a 40-a sesiune a Consiliului ONU pentru Drepturile Omului, ciclul al treilea al Evaluării periodice universale (Universal Periodic Review) a Republicii Moldova.- Demersurile Centrului "LOW VISION" s-au concretizat în posibilități de reabilitare pentru persoanele cu dizabilități de vedere care primesc reflecție în acte normative.- Celebrarea evenimentului - Ziua mondială a vederii – 14.10.2022
<p>7. Proiectul „Servicii integrate de calitate adresate persoanelor cu dizabilități de vedere” este implementat de Asociația Obștească "Centrul de Reabilitare Medico-Socială pentru Persoane cu Vedere Slabă „LOW VISION” (în continuare - Centrul „LOW VISION”)" din resursele Uniunii Europene în cadrul proiectului „Organizațiile societății civile acționează pentru servicii sociale mai bune”, cofinanțat și implementat de Fundația Soros Moldova, în parteneriat cu Asociația Keystone Moldova și AO Institutum Virtutes Civilis. Scopul Proiectului este de a elabora Programul Național de Sănătate a Ochiului și a asigura accesul la servicii psihosociale și medicale de calitate a persoanelor cu dizabilități de vedere. Perioada de implementare a proiectului este 01 noiembrie 2021 – 31 octombrie 2023.</p>

- (C) (1) Marcați acest pătrat dacă organizația desfășoară și alte activități ce nu servesc beneficiului public.
- (D) (2) Marcați acest pătrat dacă organizația desfășoară activități economice.
- (D) (3) Dacă ați marcat pătratul de la întrebările (D)(1) sau (D)(2), descrieți aceste activități:

- (E) Organizația a efectuat tranzacții cu angajații: directorii; membrii organizației sau cu familiile acestora (ex. arendă, plată de servicii, etc)? Da Nu

Dacă răspunsul este da, indicați fiecare tranzacție în spațiul de mai jos. Trebuie să indicați Numele și Funcția persoanelor implicate în tranzacție, ce beneficii sau mijloace a obținut persoana respectivă și orice altă informație ce explică caracterul tranzacției. Dacă răspunsul este nu, completați declarația din pagina 7.

- (F) Organizația a efectuat tranzacții afiliate? Da Nu

Dacă da, indicați fiecare tranzacție în spațiul de mai jos. Organizație afiliată este organizația cu care ONG-ul, directorii săi, angajații, membrii sau rudele lor au interese de proprietate sau management. Trebuie să indicați Numele și Adresa organizației afiliate, caracterul relațiilor dintre organizații, ce beneficii sau mijloace a obținut ONG-ul în urma tranzacției, ce beneficii sau mijloace a obținut organizația afiliată în urma tranzacției precum și orice altă informație ce explică caracterul tranzacției. Dacă răspunsul este nu, completați declarația din pagina 7.

Declarație financiară

I. Rapoartele financiare

I.1. La prezenta declarație se anexează copiile rapoartelor financiare întocmite de către organizația necomercială pentru anul raportat ce se încheie la 31 decembrie, cu semnăturile și sigila organelor financiare de statistică cărora au fost prezentate.

I.2. În caz dacă organizația necomercială a fondat societăți comerciale, la prezenta declarație se anexează copiile rapoartelor financiare a acestor societăți cu semnăturile și sigila organelor financiare de statistică cărora au fost prezentate.

II. Sursele și valoarea mijloacelor financiare sau materiale obținute pe parcursul anului raportat.

Sursele și valoarea mijloacelor financiare sau materiale obținute pe parcursul anului raportat vor fi enumerate pe larg în ordinea, după cum urmează în tabelul 1.

Tabelul 1.

(MDL)

Sursa de venit	Valoarea sursei
1. Surse rezultate în urma desfășurării activității prevăzute în actele de constituire	
1.1. Taxele de aderare, cotizații, contribuții materiale și nemateriale a fondatorilor, membrilor organizației necomerciale	
Cotizații ale membrilor organizației	0,00
Total pe 1.1.	0,00
1.2. Finanțări și încasări cu destinație specială	0
A) Donații filantropice - Organizația Hjelp Moldova din Norvegia	1121878,15
	0
B) Granturi Fundația Soros	131179,00
C) Donații simple	0
	0
D) Finanțări din bugetul național (CNAM)	529135,12
	0
E) Desemnarea procentuală (2%)	6273,35
Total pe 1.2	1788466,12
1.3. Alte venituri din activitatea statutară (încasări din organizarea lecțiilor, expozițiilor, licitațiilor, acțiunilor de colectare a fondurilor, acțiunilor sportive și altor acțiuni)	
Total pe 1.3.	0,00
1.4. Veniturile rezultate din activitatea economică prevăzută în actele de constituire	
Total pe 1.4.	0,00
1.5. Venituri financiare/materiale obținute din alte activități prevăzute în actele de constituire	
Total pe 1.5.	0,00
II. Surse rezultate în urma desfășurării activității economice auxiliare (neprevăzute în actele de constituire)	
2.1. Venituri obținute în formă de dividende în urma investițiilor (titlurilor, obligații, depozite bancare sau alte investiții)	
Total pe 2.1.	0,00
2.2. Venituri obținute în rezultatul utilizării sau înstrăinării proprietății	

Total pe 2.2.	0,00
2.3. Venituri obținute din alte surse neinterzise de legislația în vigoare	
Total pe 2.3.	0,00
Total pe II.	0,00
Total surse	1788466,12

Finanțările încasate în valută străină se indică în Tabelul 1 în MDL, în mărimea, care corespunde echivalentului valutei la data de primire a ei.

III. Date despre folosirea mijloacelor financiare și/sau materiale primite.

3.1. Utilizarea mijloacelor financiare și/sau materiale primite.

Prezentarea datelor despre folosirea mijloacelor financiare și/sau materiale primite se face în Tabelul 2, indicându-se sursele de acoperire a cheltuielilor pe direcții de activitate.

Tabelul 2.

(MDL)

Sursa de acoperire a cheltuielilor	Utilizarea mijloacelor financiare și/sau materiale		
	Cheltuieli cu destinație specială		Cheltuieli administrative
	Proiecte	În scopuri generale	
1. Surse rezultate în urma desfășurării activității prevăzute în actele de constituire			
1.1. Taxe de aderare, cotizații, contribuții materiale și nemateriale a fondatorilor, membrilor organizației necomerciale	0,00	0,00	0,00
1.2. Finanțări și încasări cu destinație specială:			
A) Donații filantropice - Organizația de Caritate Hjelp Moldova din Norvegia	1615474,56	504071,37	1111403,19
B) Granturi - Fundația Soros Moldova	21670,40	0,00	21670,46
C) Donații simple	0,00	0,00	0,00
D) Finanțări din bugetul național (CNAM)	497680,06	0,00	497680,06
E) Finanțări din bugetul local (MSMPS - Subsidii)	500000,00	500000,00	
F) Desemnarea procentuală (2%)	6273,35	0,00	6273,35
1.3. Alte venituri din activitatea statutară (încasări din organizarea lecțiilor, expozițiilor, licitațiilor, acțiunilor)	0,00	0,00	0,00
1.4. Venituri rezultate din activitatea economică prevăzută în actele de constituire	0,00	0,00	0,00
1.5. Venituri financiare/materiale obținute din alte activități prevăzute în actele de constituire	0,00	0,00	0,00
2. Surse rezultate în urma desfășurării activității economice auxiliare (neprevăzute în actele de constituire)	0,00	0,00	0,00

2.1. Venituri obținute în formă de dividende în urma investițiilor (titlurilor de valoare, obligații, depozite bancare sau alte investiții)	0,00	0,00	0,00
2.2. Venituri obținute în rezultatul utilizării sau înstrăinării proprietății	0,00	0,00	0,00
2.3. Venituri obținute din alte surse neinterzise de legislația în vigoare	0,00	0,00	0,00
Total acoperire cheltuieli	2641098,37	1004071,37	1637027,06

3.2. Cuantumul articolelor de cheltuieli în funcție de direcția utilizării.

Cuantumul articolelor de cheltuieli în funcție de direcția utilizării mijloacelor financiare și/sau materiale se indică în tabelul 3.

Tabelul 3
(MDL)

Articole de cheltuieli	Direcțiile de utilizare a mijloacelor financiare și/sau materiale						
	Proiect Hjel্প Moldova	Proiect Fundația Soros	CNAM	Subsidii	Dese-mnare procentuală 2%	Scopuri generale	Total
1. Cheltuieli directe de program total, inclusiv:							
Consumabile (de birou și gospodărie)		0,00					0,00
Salarii și defalcări în fondul social		20658,26					20658,26
Echipament		0,00					0,00
Cheltuieli de transport		300,00					300,00
Alte cheltuieli:							
Servicii telecomunicații și internet		208,33					208,33
Servicii comunale		475,87					475,87
Servicii bancare		28,00					28,00
Total pe 1. Cheltuieli directe de program		21670,46					21670,46
2. Cheltuieli generale și administrative total, inclusiv:							
Consumabile (de birou și gospodărie)	37319,08		18578,00			55897,08	55897,08
Salarii și defalcări în fondul social	934371,26		395581,43			1329952,69	1329952,69
Servicii de transport	58938,28		4600,00			63538,28	63538,28
Alte cheltuieli:							
Cheltuieli de arendă	21515,82		25819,03			47334,85	47334,85
Cheltuieli servicii comunale	6641,11		15910,56		6273,35	28825,02	28825,02
Cheltuieli de telecomunicații (internet și telefonie)	5893,43		4477,28			10579,04	10579,04
Cheltuieli de mentenanță a sistemelor informaționale	27302,82		17460,00			44762,83	44762,82
Cheltuieli bancare	2013,00		403,50			2416,50	2416,50
Alte taxe la Bugetul de Stat	17200,00		14850,26			32050,26	32050,26
Echipament - dispozitive de corecție optică și ajutor vizual							
a) Oferite cu titlu gratuit din donații	463471,37						
b) Achiziționate	40600,00			500000,00		1004071,37	1004071,37
Total pe 2. Cheltuieli generale și administrative	1615474,56	0,00	497680,06	500000,00	6273,35	2619427,97	2619427,97
Total cheltuieli	1615474,56	21670,40	497680,06	500000,00	6273,35	2619427,92	2641098,37

3.3. Informație despre numărul membrilor organelor de conducere, angajaților, consultanților, experților, persoanelor angajate pentru prestarea serviciilor și valoarea salariilor și altor retribuiți a muncii.

Informație despre numărul membrilor organelor de conducere, angajaților, consultanților, experților, persoanelor angajate pentru prestarea serviciilor și valoarea salariilor și altor retribuiți a muncii se reflectă în forma prevăzută de tabelul 4.

Tabelul 4.

(MDL)

Funcția	Numărul de persoane	Costuri personale
Membrii organelor de conducere	7	0,00
Angajații permanenți	4	991710,00
Angajați prin cumul	3	121960,65
Consultanți	0	0,00
Experți	0	0,00
Alte retribuiți a muncii (pentru servicii prestate)	2	7951,62
Total cheltuieli privind retribuirea muncii	9	1121622,27

Declarație

Marcați pe cele care sunt valabile:

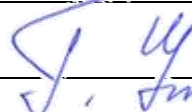

Prin aceasta declar că nu au fost efectuate tranzacții între funcționarii, directorul, angajații sau membrii familiilor lor pe durata anului ce se încheie la 31 decembrie.

Prin aceasta declar că nu au fost efectuate tranzacții între organizație și orice altă organizație afiliată pe durata anului ce se încheie la 31 decembrie.

Prin aceasta declar că organizația nu a susținut vreun partid politic, bloc electoral sau candidat la vreo funcție în cadrul autorităților publice și nu a folosit venitul sau activele sale pentru finanțarea acestora pe parcursul anului ce se încheie la 31 decembrie.

Datele din acest raport anual sunt autentice și corecte.

GHIDIRIMȘCHI Tatiana

 _____ Numele reprezentantului autorizat
 _____ Semnătura reprezentantului autorizat

23.09.2022

_____ Data

Tabelul A

Acest tabel trebuie completat doar de organizațiile de utilitate publică ce activează în domeniile educației, protecției sănătății, sau dezvoltării economice.

(1) Marcați acest pătrat dacă organizația desfășoară activități de utilitate publică în domeniul educației și protecției sănătății. (Dacă ați marcat pătratul răspundeți la întrebările 2 și 3, și declarația de la întrebarea 4. Dacă nu, treceți la întrebarea 5.).

(2) Care sunt grupurile sau persoanele defavorizate care beneficiază de serviciile organizației?

Persoane cu deficiențe/dizabilități de vedere

(3) Ce tipuri de bunuri, servicii sau alte beneficii sunt oferite grupurilor sau persoanelor identificate în răspunsul de la întrebarea 2?

Centrul „LOW VISION” acordă servicii la nivel național și este unicul prestator de servicii medico-sociale de reabilitare pentru persoanele cu dizabilități de vedere din țară, acreditate în sănătate. Din momentul creării și până în prezent Centrul prestează servicii medico-sociale, de reabilitare și oferă mijloace asistive - dispozitive de corecție optică și ajutor vizual (ex. lupe, sisteme telescopice, hiperoculari, sisteme televizate cu circuit închis, filtre spectrale etc.) pentru persoanele cu deficiențe/dizabilități de vedere, în mod gratuit.

De asemenea, Centrul oferă și servicii medicale de înaltă performanță (tomografia în coerență optică a retinei și nervului optic, etc.), tratament prin lasercoagulare a retinopatiei diabetice.

Pe parcursul activității, au fost oferite peste 10 000 de consultații pentru persoane cu vedere slabă din toată țara, dintre care 1/3 au fost copii, astfel Centrului „LOW VISION” contribuie nemijlocit la facilitarea incluziunii sociale, educaționale și profesionale a acestora.

(4) Marcați:

- ✓ Prin aceasta declar că bunurile, serviciile sau beneficiile descrise în răspunsul la întrebarea 3 sunt oferite gratis.

Prin aceasta declar că bunurile, serviciile sau beneficiile descrise în răspunsul la întrebarea 3 sunt oferite la un preț mai mic decât cel de piață. Dacă marcați acest pătrat, indicați mai jos care a fost prețul cerut pentru beneficii și cum ați determinat că este mai mic decât cel de piață.

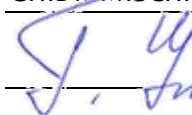

(5) Marcați acest pătrat dacă organizația desfășoară activități de utilitate publică în domeniul dezvoltării economice. (Dacă ați marcat pătratul răspundeți la întrebarea 6).

(6) Căror grupuri sau persoane defavorizate le prestează servicii organizația dvs.?

--

Datele incluse în declarațiile tabelul A sunt autentice și corecte.

GHIDIRIMBCHI Tatiana

Numele reprezentantului autorizat

Semnătura reprezentantului autorizat

23.09.2022

Data